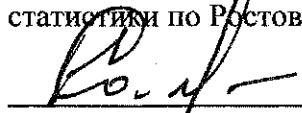


«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель территориального органа
Федеральной службы государственной
статистики по Ростовской области


М.А. Самойлова
«15» июля 2021 г.

**Календарный план мероприятий на 2021г. по подготовке, проведению
сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории
Ростовской области, автоматизированной обработке, подведению итогов и их
официальной публикации**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Исполнители
1	Подготовка нормативно-правовых и организационных документов		
1.1	Разработка календарного плана мероприятий подготовки проведения СХМП-2021 на 2021 год	28 июня	Начальники ОГС
1.2	Разработка порядка организации обучения лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах СХМП-2021	до 22 июля	Расташанская С.В. Васильева О.В.
1.3	Рассмотрение вопросов о ходе подготовки проведения сельскохозяйственной микропереписи на заседаниях переписной комиссии Ростовской области.	в соответствии с планом работы	Самойлова М.А., Расташанская С.В., Васильева О.В.
2.	Методологическое и организационное обеспечение		
2.1	Актуализация списков СХМП (ЛПХ населения, СХ, КФХ и ИП) на территориальном уровне в подсистему ведения списков АС ВСХП. Работа с проколами сопоставления	Май, 11-21 июня	Бротская В.Ю., Яковенко И.В., Васильева О.В. Внештатная служба
2.2	Формирование списков по СХО, КФХ и ИП для СХМП-2021 со статусом «Предварительный»	16 июня	Яковенко И.В., Васильева О.В.
2.3	Формирование каталогов по СХО, КФХ и ИП для СХМП-2021 со статусом «Итоговый»	До 1 июля	Яковенко И.В., Васильева О.В.
2.4	Загрузка файлов со списками ЛПХ и ОБ в подсистему переписного районирования и получение предварительных данных по количеству счетных и инструкторских участков по Ростовской области в целом и в разрезе муниципальных районов.	до 1 июля	Яковенко И.В., Васильева О.В.,
2.5	Доведение до районного уровня переписного районирования и предварительных данных по числу счетных и инструкторских участков	до 3 июня	Васильева О.В., Внештатная служба
2.6	Проведение работы по увязке объектов переписи, входящих в счетные и инструкторские участки, с границами сельских поселений (с использованием картографического материала, схематических планов), корректировка состава счетных и инструкторских участков в ручном режиме и представление информации	1-10 июня	начальники ОГС, уполномоченные и заместители уполномоченных по вопросам проведения

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Исполнители
	по результатам переписного районирования в Ростовстат по каждому муниципальному району		микрорепериси
2.9	Подготовка сводного отчета по результатам переписного районирования по Ростовской области и представление в Росстат	с 11 по 21 июня	Васильева О.В., Внештатная служба
2.10	<p>Организация подбора основного и резервного состава:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уполномоченных и заместителей уполномоченных по вопросам проведения микрорепериси; - инструкторов и переписчиков. <p>Мониторинг хода работ</p>	<p>26 мая - 5 июня</p> <p>20 июля</p> <p>с 30 июня по 8 сентября</p>	<p>Васильева О.В., Внештатная служба, Начальники ОГС</p>
2.11	Организация мониторинга хода работ по подбору помещений для размещения районных и инструкторских переписных участков	<p>1 июня</p> <p>7 июня</p> <p>20 июля</p>	<p>Расташанская С.В. Васильева О.В. Внештатная служба Начальники ОГС</p>
2.12	<p>Разработка акта осмотра помещений под переписные участки.</p> <p>Оформление актов по приемке помещений</p>	22 июля	<p>Начальники ОГС совместно с Переписными комиссиями</p>
2.13	<p>Подготовка материалов к заседаниям и контроль исполнения решений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Комиссии по СХМП при Правительстве Ростовской области; - Комиссий по СХМП в муниципальных образованиях. 	в соответствии с планами работы комиссий	<p>в Ростовстате – Расташанская С.В. Васильева О.В. в городах и районах – начальники ОГС</p>
2.14	<p>Обеспечение деятельности (оповещение членов комиссии, организация проведения заседаний, рассылка решений комиссий):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Комиссии по СХМП при Правительстве Ростовской области - Комиссий по СХМП в муниципальных образованиях 	в соответствии с планами работы комиссий	<p>в Ростовстате – Расташанская С.В. Васильева О.В. в городах и районах – начальники ОГС</p>
2.15	Участие в работе Комиссии Росстата по СХМП, подготовка необходимых для работы материалов.	по мере поступления материалов	<p>Расташанская С.В. Васильева О.В.</p>
2.16	<p>Изучение организации проведения обучающего процесса на муниципальном уровне.</p> <p>Составление графика обучения лиц, привлекаемых к выполнению работ, связанных с проведением СХМП</p>	<p>с 21 по 25 июня</p> <p>5 июля</p>	<p>Васильева О.В. Внештатная служба</p>
2.17	<p>Самостоятельное обучение начальников ОГС, уполномоченных и заместителей уполномоченных по вопросам переписи, порядку проведения переписи и заполнения переписных документов.</p> <p>Ответы на возникающие в процессе обучения вопросы в режиме ВКС</p>	<p>6-12 июля</p> <p>13 июля</p>	<p>Расташанская С.В. Васильева О.В. Внештатная служба</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Исполнители
2.18	Обучение временных переписных работников порядку проведения переписи и заполнению переписных документов: - инструкторов, - переписчиков	22-26 июля 29-31 июля	Начальники ОГС, Уполномоченные и заместители уполномоченных по вопросам сельскохозяйственной микропереписи
2.19	Заключение контрактов с временным переписным персоналом	июль	Здроб И.В.
2.20	Подготовка и направление в МВД Ростовской области письма по вопросам обеспечения безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи	июль	Васильева О.В. Внештатная служба
2.21	Подготовка и направление письма в ГуФСИН по вопросам проведения сельскохозяйственной микропереписи в организациях, доступ к которым ограничен.	10 июля	Васильева О.В. Внештатная служба
2.22	Определение мест размещения листовок, плакатов о проведении сельскохозяйственной микропереписи в муниципальных образованиях.	27 июля	Начальники ОГС Уполномоченные и заместители уполномоченного по вопросам сельскохозяйственной микропереписи
	Мониторинг тиражирования агитационных плакатов	15 июля	
2.23	Осуществление контроля и оказание помощи территориальным отделам Ростовстата с выездом в командировки	по мере необходимости	Специалисты Ростовстата
2.24	Организация гарантийного обслуживания технических средств в Ростовстате	30 августа-9 сентября	Бротская В.Ю.
2.25	Организация работ по выявлению наличия транспортных организаций для заключения контрактов на период сельскохозяйственной микропереписи.	31 мая – 30 июля	Здроб И.В. Начальники ОГС, уполномоченные по вопросам СХМП
3.	Информационно-разъяснительная работа		
3.1	Разработка плана мероприятий информационного сопровождения подготовки и проведения СХМП на 2021 год	25 июня	Пастухова В.Р.
3.2	Реализация программы информационно-разъяснительной работы по вопросам СХМП	в течение всего периода	Пастухова В.Р.
3.3	Участие в съездах, совещаниях, др. мероприятиях проводимых министерствами и ведомствами для разъяснения задач СХМП общественным организациям	в течение всего периода	Самойлова М.А. Расташанская С.В.
3.4	Организация проведения пресс-конференций, брифингов и иных информационных мероприятий	по плану	Пастухова В.Р.
3.5	Информационное сопровождение СХМП в федеральных и региональных СМИ, инициирование тематических передач/сюжетов на каналах ТВ и радио	по плану	Пастухова В.Р.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Исполнители
3.6	Организация информационно-разъяснительной работы с национальными диаспорами по вопросам организации СХМП-2021 (подготовка писем, установление контактных лиц).	июль	Расташанская С.В. Васильева О.В. Начальники ОГС Внештатная служба
4. Сбор сведений об объектах СХМП-2021			
4.1	Организация работы по проведению СХМП: - сбор сведений об объектах СХМП; - контрольный обход	с 1 по 30 августа с 31 августа по 6 сентября	Васильева О.В. Внештатная служба Начальники ОГС Переписной персонал
4.2	Контроль за ходом проведения СХМП-2021 в муниципальных образованиях	1-30 августа	Расташанская С.В., Васильева О.В., Начальники ОГС
4.3	Организация автоматизированного мониторинга хода проведения СХМП в муниципальных районах	с 1 августа по 6 сентября	Расташанская С.В., Васильева О.В., Внештатная служба, Начальники ОГС
4.4	Контроль приема материалов переписи и планшетных компьютеров:		
	- от переписчиков инструкторам полевого уровня	До 30 августа	Начальники ОГС
	- от инструкторов полевого уровня уполномоченным по вопросам переписи	6 сентября	Начальники ОГС
	- от уполномоченных по вопросам переписи специалистам ОГС	7 сентября	Начальники ОГС
	- организация приема материалов от начальников ОГС.	с 7 сентября	Бротская В.Ю. Васильева О.В. Внештатная служба
4.5	Подготовка и представление в Росстат информации о ходе работ по подготовке к СХМП	В сроки установленные Росстатом	Васильева О.В., Внештатная служба, Начальники ОГС
5. Технологическое обеспечение			
5.1	Подготовка приказа территориального органа Росстата о назначении лиц, ответственных за организацию контроля по использованию материально-технических средств и соблюдение сроков их передачи на районный и полевой уровни	июнь	Бротская В.Ю.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Исполнители
5.2	Направление в ЦА информации о лицах, ответственных за организацию контроля по использованию материально-технических средств и соблюдению сроков их передачи на районный и полевой уровни	июнь	Бротская В.Ю.
5.3	Передача для проведения ВПН материальных ценностей (технических средств, ПК, SD-карты, ноутбуки, моноблоки и т.д.) использованных для проведения СХМП	До 7 сентября	Бротская В.Ю.
6. Автоматизированная обработка материалов СХМП-2021			
6.1	Подготовка материалов СХМП к автоматизированной обработке	август-октябрь	Бротская В.Ю., Яковенко И.В., Васильева О.В., Внештатная служба
6.2	Загрузка материалов СХМП с планшетных компьютеров в АС ВСХП федерального уровня и их проверка	с августа по 7 сентября	Бротская В.Ю., Яковенко И.В., Васильева О.В., Внештатная служба
6.3	Загрузка результатов Web-сбора СХМП в АС ВСХП федерального уровня	Август-сентябрь	Бротская В.Ю. Яковенко И.В.